

# 울산인적자원개발위원회 전담직원 채용 공고

울산상공회의소는 「울산지역인적자원개발위원회」 에서 함께 일할 성실하고 유능한 직원에 대하여 다음과 같이 공개모집 하오니 전문성과 역량을 지니신 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2023년 1월 27일

## 울산상공회의소 회 장 이 윤 철

=====

### 1 채용 개요

가. 분야 및 채용인원(주요업무)

채용분야	담당사업	인원	주요업무
인적자원개발위원회 연구원 (인력양성팀)	산업구조변화대응 등 특화훈련사업	0명	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 행정관련 제반업무</li><li>▪ 훈련사업 운영 지원</li></ul>

나. 채용형태 : 계약직 (1년 계약 후 결격사유 없을 경우, 계약연장)

다. 급여수준 : 운영기관 규정에 의거, 사업비 한도 내 결정

라. 근무지 : 울산상공회의소

마. 근무조건 : 주 5일 근무(09:00~18:00)

## 2

## 응시자격

### 가. 자격요건

구분	자격요건
인적자원 개발위원회 연구원	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 학력 및 자격요건(다음의 요건 중 어느 하나 이상을 갖춘 자)               <ul style="list-style-type: none"> <li>① 학사학위를 취득한자</li> </ul> </li> <li>▪ 우대사항               <ul style="list-style-type: none"> <li>① 공공기관 경력자</li> <li>② 정부사업 경력자</li> <li>③ 기타 자격증* 소지자</li> </ul> </li> </ul>

※ 자격증 : 직업능력개발훈련교사, 직업상담사, 평생교육사, 경영지도사, 컴퓨터 관련, 자동차운전면허증 등

### 나. 공통사항

- 남성의 경우 군필 또는 면제자
- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당하지 않는 사람

#### 「국가공무원법」 제33조 (결격사유)

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

## 3

## 응시자 전형방법

가. 서류전형 → 온라인 인적성검사 → 1차 면접전형 → 임원(최종)면접 전형

나. 최종 합격자 발표 : 개별통보

※ 각 전형별 합격자에 한하여 일정 개별통지

※ 상기 전형방법 및 채용예정일은 변동될 수 있습니다

## 4

### 접수기간 및 접수방법

가. 접수기간 : 2023. 1. 27.(금) ~ 2023. 2. 10.(금) 17:00까지

나. 문 의 처 : (44689) 울산 남구 돌길로 97 울산상공회의소 2층 행정관리팀  
(Tel. 052-228-3013)

다. 접수방법 : 이메일 제출([insa@ucci.or.kr](mailto:insa@ucci.or.kr))

○ 제출서류는 기한 내 도착분만 접수함

※ 반드시 자사 양식으로 제출해야 하며 이메일 제출시 1개의 PDF파일로 압축하여 제출 필요  
(워크넷, 잡코리아 등 기타 양식 이용 및 취업포털에 접수된 건은 채용 접수 인정되지 않음)

## 5

### 제출서류

가. 응시자 제출서류

○ 이력서 1부(사진 1매 부착, 지원분야 필히 표기)

○ 자기소개서 1부 <A4 2매 이내>

○ 개인정보 제공 및 활용 동의서(별첨) 각 1부

○ 학위 및 학력증명서 1부

○ 경력증명서 근무처별 각 1부 <해당기관의 관인 날인필>

○ 관련 분야 자격증(면허증) 사본 1부 <소지자에 한하여 제출>

○ 학위논문요약서(석사·박사) 1부 <해당자에 한함>

○ 상훈, 행정경력 사본 각 1부

○ 주민등록초본 1부 (남자의 경우 병역사항 포함하여 발급)

○ 기타 <해당자에 한함>

- 지원분야 근무실적 및 특이사항 1부 (A4 3매 이내, 임의서식)

- 경력인정 범위 내 본인 작성 증명 성과물 (보고서, 책자 등) 2점 이내

- 가. 각종 제출서류나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나, 기재착오, 누락, 자격미비자의 응시 등으로 발생하는 불이익은 모두 응시자의 책임으로 함
- 나. 응시자는 채용공고 등에서 안내한 일시 및 장소, 구비서류 등의 주의사항을 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 다. 최종합격자로 결정되었다 하더라도 추후 응시자격 제한 및 제출서류(발표내용) 중 허위사실로 확인될 경우에는 합격이 취소될 수 있음